

# Weiterbildender Masterstudiengang Arbeits- und Organisationspsychologie



Der weiterbildende Masterstudiengang „Arbeits- und Organisationspsychologie“ hat erfolgreich das Akkreditierungsverfahren für neue Studiengänge durchlaufen. Die Akkreditierung wurde von der Akkreditierungsagentur AQAS im Juni 2004 ohne Auflagen ausgesprochen.

## Inhalt

Vorbemerkung	3
Ziele und Perspektiven des weiterbildenden Studiums „Arbeits- und Organisationspsychologie“ und seiner Absolventinnen und Absolventen	4
Zielgruppen und Voraussetzungen für die Teilnahme	5
Umfang und Dauer	5
Struktur und Inhalte des Studiums	6
Organisation des Studiums	9
Betreuungsstrukturen	10
Durchführung und Kooperationspartner	10
Einstiegstermine, Zulassung und Gebühren	11
Anmerkungen zum Rückmeldeverfahren	11
Ansprechpartnerinnen und Ansprechpartner	12

## Impressum

Herausgeber Der Rektor der FernUniversität in Hagen  
Verantwortlich Prof. Dr. Gerd Wiendieck  
Dr. Iris Franke-Diel  
Gestaltung Inge Dombrowsky, Dez. 4.2

Oktober 2004

## Vorbemerkung

Die Notwendigkeit zu lebenslangem Lernen stellt deutliche Anforderungen an die Hochschulen. Wir begreifen dies als Auftrag, entsprechende Angebote im Sinne des Hochschulgesetzes zu entwickeln.

Neue Berufe und Tätigkeitsfelder verlangen dabei nicht nur fachspezifische Qualifikationen. Wegen des stetigen Wandels, der zunehmenden Flexibilisierung und Kooperationsnotwendigkeit werden immer mehr Zusatzqualifikationen und Querqualifikationen im Sinne sozialer und methodischer Kompetenzen nachgefragt.

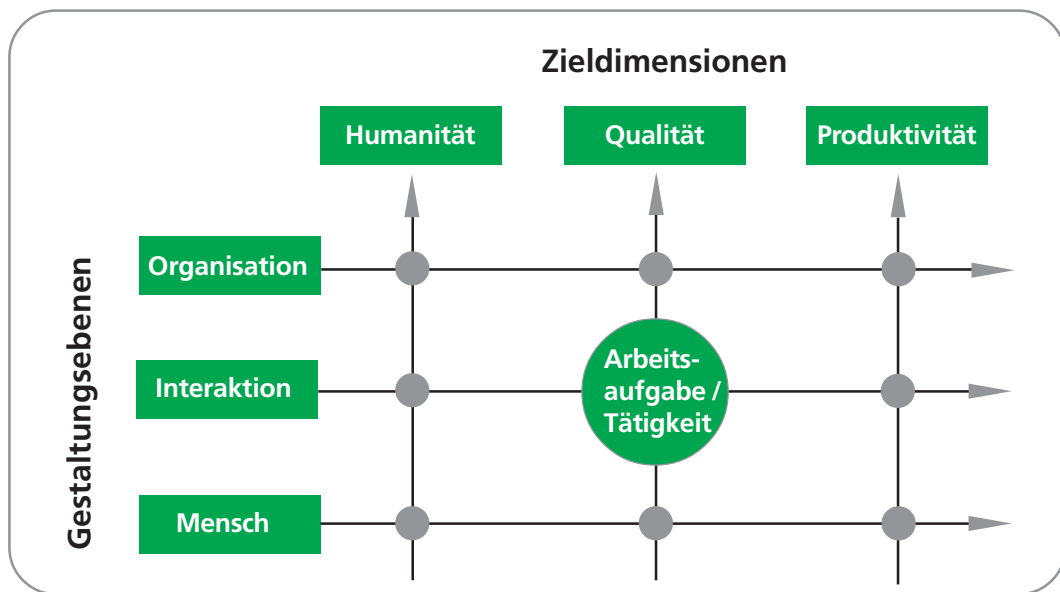
Der weiterbildende Masterstudiengang „Arbeits- und Organisationspsychologie“ als Kooperationsprojekt der FernUniversität und dem IOP Institut für Organisationspsychologie Hagen vermittelt solche Qualifikationen.



### Unser Angebot zeichnet sich vor allem durch drei Aspekte aus

1. Die Kombination von Fernstudium, Präsenz- und Projektstudium erlaubt nicht nur ein berufsbegleitendes, sondern auch ein berufsbezogenes Studium.
2. Die Virtualisierung und Modularisierung hebt die hohe Orts- und Zeitgebundenheit herkömmlicher Weiterbildungsangebote auf und ermöglicht individuell abgestimmtes Lernen wie auch den Aufbau medialer Kompetenzen.
3. Als akkreditierter Hochschulstudiengang mit universitärem Abschluss verfügt das Angebot über hohe Akzeptanz und Aussagekraft der erworbenen Qualifikation.

## Ziele und Perspektiven des weiterbildenden Masterstudiengangs „Arbeits- und Organisationspsychologie“ und seiner Absolventinnen und Absolventen



Unternehmen und Organisationen sind komplexe und offene sozio-technische Systeme, die mit ihrer Umwelt in kontinuierlichem Austausch stehen.

Die Qualität dieser Austauschbeziehungen stellt einen entscheidenden Erfolgsfaktor für ein Unternehmen dar. Zugleich gilt es, im Sinne des ökonomischen Prinzips, die internen Prozesse der Erhaltung und Entwicklung der Leistungsfähigkeit zu optimieren, um mit knapper werdenden Ressourcen pfleglich umzugehen.

Schließlich sind die beteiligten Menschen, die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, Quelle und Richtschnur der Gestaltungsmaßnahmen.

Daher bilden die drei Kategorien „Qualität, Produktivität und Humanität“ ein vernetztes System gleichrangiger Ziele.

Die Arbeits- und Organisationspsychologie nutzt diese Sichtweise und betrachtet die Wechselwirkung von Menschen und ihrer Zusammenarbeit innerhalb arbeitsteiliger Organisationen. Als praxisorientierte Disziplin macht sie Vorschläge zur Gestaltung von Arbeitsaufgaben und -bedingungen sowie zu den organisatorischen Strukturen und Abläufen.

Das Studium vermittelt seinen Absolventinnen und Absolventen die theoretischen Fundierungen und praxisrelevanten Qualifikationen, die für ein effektives Handeln auf den verschiedenen Gestaltungsebenen und Zieldimensionen innerhalb der Organisationen notwendig sind.

## Zielgruppen und Voraussetzungen für die Teilnahme

Die Teilnahme am Masterstudiengang „Arbeits- und Organisationspsychologie“ setzt den Studienabschluss in einem mindestens 6-semestrigen Hochschulstudium und eine mindestens 2-jährige Berufstätigkeit voraus. Erststudium und / oder Berufstätigkeit sollten darüber hinaus eine Affinität zu den Inhalten des Masterstudiengangs „Arbeits- und Organisationspsychologie“ aufweisen.

Angesprochen sind damit Fach- und Führungskräfte, die Erfahrungen insbesondere in folgenden Tätigkeitsfeldern innerhalb von Profit- als auch von Non-Profit-Organisationen aufweisen

- ❑ Tätigkeit / Funktionen im Personalbereich (Human Resources Management) oder in der Organisationsplanung, -gestaltung und -entwicklung
- ❑ Leitende und Querschnitt-Funktionen (Team- / Projektleitungsfunktionen, Implementierung von neuen Techniken oder Managementsystemen)
- ❑ Beratungstätigkeiten (Consulting / Coaching / Counselling)

Ob Ihre persönlichen Voraussetzungen zu den Anforderungen des Studiengangs passen, prüfen wir in einem individuellen Bewerbungs- und Auswahlverfahren.

## Umfang und Dauer

Der weiterbildende Masterstudiengang „Arbeits- und Organisationspsychologie“ umfasst insgesamt 1800 Arbeitsstunden (workload).

Es teilt sich in vier Einzelmodule mit jeweils ca. 450 Arbeitsstunden auf.

Das Studium ist als viersemestriges Teilzeitstudium konzipiert, pro Semester wird ein Modul studiert.

In der Regel beinhaltet ein Modul das Studium von ca. 3-5 Kursen mit Einsendearbeiten (schriftliches Studienmaterial, das eigens für das Fernstudium entwickelt wird), den Besuch von zwei Präsenzveranstaltungen (1 bis 2-tägige „Blockseminare“, Praxisworkshops, Kolloquien), Teilnahme an virtuellen Studienangeboten, sowie die Erbringung einer Modulprüfungsleistung (Hausarbeit oder Klausur).

Nach Maßgabe des European Credit Transfer System (ECTS) werden für die erbrachten Leistungen entsprechend dem workload Leistungspunkte (Credit Points, CP) vergeben

Wenn 60 CP erreicht sind, gilt das Studium als erfolgreich abgeschlossen.

## Struktur und Inhalte des Studiums

Der Studiengang verbindet in den vier aufeinander aufbauenden Modulen „Theorien und Methoden“, „Themenfelder“, „Anwendung“ und „Projekt“ Theorie- und Praxiselemente sowie Selbstlern- und Präsenzphasen.

Die Module bestehen aus Pflicht-, Wahlpflicht- und Wahlangeboten. Die 1800 Arbeitsstunden Pflichtumfang können nach Maßgabe der Prüfungs- und Studienordnung aus einem Gesamtangebot von ca. 2300 Arbeitsstunden ausgewählt werden. Sowohl durch Wahlmöglichkeiten im Kursstudium als auch bei der Auswahl der Präsenzveranstaltungen und auch durch Wahlmöglichkeiten bei der Form der Prüfungsleistung wird den individuellen Lernpräferenzen Genüge getan. Das Modul III erlaubt zudem eine inhaltliche Schwerpunktsetzung.

### Struktur und Inhalte des Studiengangs

<b>Modul I „Theorien und Methoden“</b>	Grundlagen, Perspektiven und Methoden der A&O-Psychologie, Psychologische Schulen und Denksysteme, Wissenschaftstheorie und Ethik, Kommunikation und Interaktion		
<b>Modul II „Themenfelder“</b>	Arbeits- und Aufgabenanalyse	Informations- und Wissensmanagement	
	Arbeits- und Aufgabengestaltung	Dienstleistungsmanagement	
	Motivation und Handeln in Organisationen	Umweltschutz als Innovationsinstrument	
	Gruppe und Führung	Coaching	
<b>Modul III „Anwendung“</b>	<b>Selbst- und Sozialkompetenz</b>	<b>Human Resources Management</b>	<b>Organisationsgestaltung und -entwicklung</b>
	Konfliktgenese und -management Umgang mit komplexen Systemen Selbst- und Stressmanagement Beratung und Counseling	Personalbeurteilung und -auswahl Potenzialanalyse und Personalentwicklung Arbeits- und Gesundheitsschutz Networking und Diversity Management	Organisationsdiagnose und -entwicklung Teamarbeit und Teamentwicklung Mitarbeiterbefragungen und Vorgesetztenbeurteilung Innovationsmanagement
<b>Modul IV „Projekt“</b>	Praxisprojekt Qualitative und Quantitative Methoden, Evaluation und Aktionsforschung, Projektmanagement		

**Modul I „Theorien und Methoden“** vermittelt die notwendigen psychologischen und methodischen Grundlagen für ein Verständnis der arbeits- und organisationspsychologischen Denk- und Arbeitsweise. Bereits hier wird auf den Anwendungsbezug der vermittelten Inhalte Wert gelegt, aber auch zur kritischen Reflektion und zum Aufbrechen bisheriger Ansichten angeregt.

Inhaltsschwerpunkte dieses Moduls sind:

- Grundlagen und Perspektiven der A&O Psychologie
- Methoden der A&O Psychologie
- Wissenschaftstheorie und Ethik
- Psychologische Schulen und Denksysteme
- Kommunikation und Interaktion

**Modul II „Themenfelder“** stellt klassische Themenfelder der Arbeits- und Organisationspsychologie vor wie Arbeits- und Aufgabengestaltung, Motivation und Handeln oder Führung und Gruppenprozesse in Organisationen. Darüber hinaus gibt es eine Reihe von Wahlkursangeboten, die aktuelle Praxisfelder aufgreifen und die „klassischen“ Themen ergänzen, z.B. Coaching, Wissensmanagement oder auch betrieblicher Umweltschutz.

Inhaltsschwerpunkte dieses Moduls sind:

- Motivation und Handeln
- Arbeits- und Aufgabengestaltung
- Arbeits- und Aufgabenanalyse
- Gruppe und Führung
- Informations- und Wissensmanagement
- Dienstleistungsmanagement
- Umweltschutz als Innovationsinstrument
- Coaching
- Arbeitszeitgestaltung

In **Modul III „Anwendung“** werden die drei Vertiefungsbereiche „Selbst- und Sozialkompetenz“, „Human Resources Management“ und „Organisationsgestaltung und -entwicklung“ angeboten. Sie bieten Qualifikationsmöglichkeiten für eine Reihe von interessanten und wichtigen Einsatzbereichen in Organisationen.

- Vertiefungsbereich 1 **„Selbst- und Sozialkompetenz / Counselling“** ist insbesondere geeignet zur Erweiterung von Führungskompetenzen, für interne / externe Beratungstätigkeiten sowohl im Personal- und Organisationsentwicklungsbereich als auch insbesondere im Trainings- und Schulungsbereich. Er besteht aus den Inhaltsschwerpunkten:
  - Konfliktgenese und -management
  - Umgang mit komplexen Systemen
  - Selbst- und Stressmanagement
  - Beratung und Counseling

- Vertiefungsbereich 2 **„Human Resources Management“** ist insbesondere geeignet für Mitarbeiter und Verantwortliche in Personalabteilungen, die ihre Kompetenzen um spezifisch psychologische Qualifikationen erweitern wollen. Er ist ebenso für Führungskräfte oder auch für Betriebs- und Personalräte gedacht, die die Personalauswahl, -beurteilung und -entwicklung sowie den Arbeits- und Gesundheitsschutz mit gestalten und bewerten.

Der Vertiefungsbereich besteht aus den Inhaltsschwerpunkten:

- Personalbeurteilung und Personalauswahl
  - Potentialanalyse und Personalentwicklung
  - Arbeits- und Gesundheitsschutz
  - Networking und Diversity Management
- Vertiefungsbereich 3 **„Organisationsgestaltung und -entwicklung“** ist insbesondere geeignet für diejenigen, die generell Innovationsprozesse (Strukturen /Verfahren etc.) zu steuern bzw. zu begleiten haben oder als interne oder externe Veränderungsagenten bzw. Beraterinnen und Berater tätig sind.

Inhaltsschwerpunkte sind:

- Organisationsdiagnose und -entwicklung
- Teamarbeit und -entwicklung
- Mitarbeiterbefragungen und Vorgesetztenbeurteilungen
- Innovationsmanagement

Die Vertiefungsbereiche erlauben eine Schwerpunktsetzung im Sinne eines Wahlpflichtbereiches. Von den drei Vertiefungsbereichen werden zwei schwerpunktmäßig studiert. Sie können darüber hinaus durch Lerninhalte des dritten Vertiefungsbereichs ergänzt werden. Zu den Vertiefungsbereichen werden spezifische Praxisworkshops angeboten, in denen es um die Einübung konkreter Verfahren und Anwendungen geht.

**Modul IV „Projekt“** besteht aus der Entwicklung, Durchführung und Darstellung eines Projektes, dessen Thema frei wählbar ist und durchaus dem eigenen Tätigkeitsumfeld entstammen kann. Aus dem Projekt wird zudem die Masterarbeit entwickelt.

Zur Unterstützung des Praxisprojektes werden Wahlkurse zu den Themen qualitative und quantitative Methoden sowie Projektmanagement, Evaluation und Aktionsforschung angeboten.

# Organisation des Studiums

## Studienelemente

Das Studium eröffnet durch die Angliederung an das Credit-Point System vielfältige Wahlmöglichkeiten und lässt individuelle Schwerpunktsetzungen wie auch individuelle Präferenzen bei der Leistungserbringung zu. Als Studienelemente werden z.B. eingesetzt:

- Fernstudium (Kurse, Videos, CD-Rom),
- Präsenzstudium (Seminare, Kolloquien, Praxis-Workshops, Summer-/Winterschools),
- Virtuelles Studium (virtuelle Seminare, e-learning Angebote).

Die Elemente Fernstudium und virtuelles Studium erlauben eine hohe eigene zeitliche Flexibilität und Ortsunabhängigkeit. Das von unserem Kooperationspartner IOP Institut für Organisationspsychologie Hagen angebotene und durchgeführte Präsenzstudium ist so konzipiert und terminiert, dass es auch bei gleichzeitiger Berufstätigkeit gut bewältigt werden kann (Wochenendveranstaltungen, ca. vier bis sechs Tage pro Semester, i.d.R. im Raum Hagen/Köln).

## Studien- und Prüfungsleistungen

Auch bei der Leistungserbringung wird auf unterschiedliche Formen zurückgegriffen, die individuelle Wege zum Abschluss ermöglichen. Derzeit werden folgende Möglichkeiten zur Leistungserbringung angeboten, die jeweils mit einer unterschiedlichen Anzahl an Credit-Points (CP) bewertet sind:

- Einsendeaufgaben (1 - 4 CP je nach Umfang des Kurses)
- Hausarbeiten (4 CP)
- Klausuren (4 CP)
- Praxis-Workshop und andere Formen von Präsenzveranstaltungen (1,5 CP)
- Virtuelles Seminar (1,5 CP)
- Projektarbeit (12 CP)
- Projektpräsentation (1,5 CP)

## Modulleistungen und Abschluss

Das Studium ist erfolgreich abgeschlossen, wenn insgesamt mindestens 60 Credit-Points erreicht sind. Dabei sind in jedem Modul eine bestimmte Anzahl von Credit-Points definiert, die mindestens erreicht werden müssen. Ebenso gibt es eine Obergrenze von Credit-Points, die aus einem Modul erbracht werden dürfen. Im Rahmen dieser Intervalle sind Schwerpunktsetzungen in den einzelnen Modulen möglich.

insgesamt notwendig: 60 Credit-Points

Modul I:	min 15 / max 16,5 CP
Modul II:	min 15 / max 18,5 CP
Modul III:	min 15 / max 22 CP
Modul IV:	min 15 / max 20 CP

Bei Vorlage der entsprechenden Voraussetzungen wird der akademische Grad „Master of Organizational Psychology“ vergeben.

## Betreuungsstrukturen

Eine Betreuung erfolgt im Rahmen der „klassischen“ Angebote des Fernstudiums wie Info-Briefe, Info-Broschüren, Telefon, Telefax oder e-mail. Kombiniert wird diese Betreuung mit den innovativen Beratungsmöglichkeiten und e-learning Angeboten der Lernplattform „Virtuelle Universität“ / BSCW.

Die virtuelle Lernplattform ermöglicht nicht nur den Zugriff auf rechnerbasierte Lehr- und Lernangebote, den Zugang zu virtuellen Bibliotheken oder den administrativen Bereichen, sondern erlaubt auch den intensiven Austausch der Studierenden über virtuelle Lern- und Arbeitsgruppen sowie die Betreuung durch virtuelle Mentoren oder Tutoren. Zur Wahrnehmung dieser Angebote ist ein Internet-Anschluss und eine e-mail Adresse erforderlich.

## Durchführung und Kooperationspartner

Die Abteilung Arbeits- und Organisationspsychologie des Kurt Lewin Institutes für Psychologie, einem Institut für wissenschaftliche Weiterbildung des Fachbereichs Kultur- und Sozialwissenschaften der FernUniversität in Hagen, führt das weiterbildende Studium in Kooperation mit externen Kursautorinnen und Autoren (i.d.R. die disziplinären Fachexperten des jeweiligen Themengebietes) und Seminarreferentinnen und Referenten aus Wissenschaft und Praxis durch.

Als Kursautorinnen und Autoren kooperieren bislang z.B. (in alphabet. Reihenfolge):

Prof. Dr. W. Bungard (Universität Mannheim), Prof. Dr. Gerhard Comelli (FH Mönchengladbach), Prof. Dr. Winfried Hacker (Technische Universität Dresden), Prof. Dr. U. Kleinbeck (Universität Dortmund), Prof. Dr. F. Nachreiner (Universität Oldenburg), Prof. Dr. E. Regnet (Fachhochschule Würzburg-Schweinfurt), Prof. Dr. L. v. Rosenstiel (Universität München), Prof. Dr. P. Richter (Technische Universität Dresden), Prof. Dr. H. Schuler (Universität Hohenheim), Prof. Dr. B. Zimolong (Ruhr-Universität Bochum).

Ergänzt werden diese Fachexpertinnen und Fachexperten aus der Wissenschaft durch eine Reihe von Autorinnen und Autoren sowie Referentinnen und Referenten aus der Praxis.



# Einstiegstermine, Zulassung und Gebühren

Der Einstieg in den weiterbildenden Studiengang „Arbeits- und Organisationspsychologie“ ist semesterweise möglich. Die Zahl der Neueinsteiger ist z.Zt. auf 35 für jedes Semester begrenzt. Ihre Bewerbung muss bis zum 30. November für das folgende Sommersemester und bis zum 31. Mai für das Wintersemester eines Jahres erfolgen. Die Auswahl der 35 Teilnehmer erfolgt in einem speziellen Auswahlverfahren (Details können Sie der homepage [www.master-organizational-psychology.de](http://www.master-organizational-psychology.de) entnehmen).

Bitte verwenden Sie für Ihre Bewerbung zusätzlich zum formlosen Anschreiben die im Netz bereitgestellten Formulare (Bewerbungsformular, Zulassungsantrag), die Sie bitte an folgende Anschrift schicken:

**FernUniversität in Hagen**  
**Studentensekretariat**  
**Herrn Wiegard**  
**58084 Hagen**

Bitte vergessen Sie nicht, dem Zulassungsantrag die erforderlichen Qualifikationsnachweise (Abschluss eines mindestens 6-semesterigen Hochschulstudiums) in Form einer amtlich beglaubigten Kopie des Zeugnisses sowie Nachweise über eine zweijährige Berufstätigkeit beizufügen.

Die Anmeldung ist verbindlich. Auch bei einem Rücktritt nach erfolgter Zulassung/Rückmeldung sind die Gebühren für das jeweilige Semester bzw.

Modul in voller Höhe zu entrichten, da diese nach den Bestimmungen des Hochschulgebührengesetzes NW mit der Zulassung/Rückmeldung entstehen und mit der Entstehung fällig werden. Auch die Rücksendung von Studienmaterial lässt die entstandene Gebührenpflicht nicht entfallen.

Rückmeldeunterlagen werden Ihnen jeweils vor Beginn eines neuen Semesters unaufgefordert zugehen.

Die Gebühren werden nach der Zulassung/Rückmeldung mit einem entsprechenden Gebührenbescheid erhoben. Bitte warten Sie diesen ab. Zwischen dem Versand der Studienunterlagen und der Zahlungsaufforderung können bis zu drei Monate liegen.

Nach der Zulassung/Rückmeldung erhalten Sie für das entsprechende Semester jeweils einen Studierendenausweis als Weiterbildungsstudierende.

Die Zahl der Teilnehmenden ist z. Zt. auf 35 für jedes Semester begrenzt.

Die Gebühren werden semesterweise pro Modul erhoben. Sie betragen 2.200 Euro je Modul. Dabei teilen sich die Gebühren zwischen den Leistungen der FernUniversität und des Kooperationspartners zur Durchführung des Präsenzstudiums, dem IOP Institut für Organisationspsychologie Hagen ([www.iop-hagen.de](http://www.iop-hagen.de)), auf. Weitere Einzelgebühren fallen nicht an.

## Anmerkungen zum Rückmeldeverfahren

Neben der normalen Rückmeldung für das nächste Modul, für das die Gebühr 2.200 € beträgt, können Sie zwischen zwei Optionen zur Rückmeldung wählen:

### **Modulwiederholung**

Das Kursmaterial wird nicht noch einmal zugesandt, es werden aber Betreuungsleistungen angeboten. Die reduzierte Wiederholergebühr beträgt 300 €.

Diese Option bietet sich an, wenn Sie den Stoff eines Moduls auf zwei Semester „strecken“ möchten oder das Modul nicht erfolgreich abgeschlossen haben.

### **Freisemester**

Sie haben die Möglichkeit, sich ohne Belegung und ohne die Möglichkeit zur weiteren Inanspruchnah-

me von Leistungen, aber unter Sicherung des Studienplatzanspruches zurückzumelden.

Für diese Rückmeldung wird eine Gebühr von 90 € erhoben, entsprechend der auch für die grundständigen Studiengänge üblichen allgemeinen Verwaltungspauschale.

Diese Option bietet sich an, wenn Sie ein oder max. zwei Semester pausieren möchten.

Bei Nichtrückmeldung erfolgt automatisch die Exmatrikulation und der Anspruch auf die Weiterführung des Studiums erlischt. Falls das Studium zu einem späteren Zeitpunkt wieder aufgenommen werden soll, wird eine erneute Bewerbung notwendig.

## Ansprechpartnerinnen und Ansprechpartner

FernUniversität in Hagen  
Weiterbildung Arbeits- und Organisationspsychologie  
Universitätsstraße 11 (TGZ)  
58084 Hagen

### **Leitung**

*Prof. Gerd Wiendieck*  
*Dr. Iris Franke-Diel*

### **Betreuung und Beratung**

*Dipl.-Psych. Stephan Kolominski*  
*Dr. Gabriela Sewz*  
*Dipl.-Psych. Ilke Seyran*  
*Beate von Saint-George M.A.*

### **Sie können uns erreichen über das Weiterbildungsbüro Arbeits- und Organisationspsychologie**

*Dipl.-Päd. Anja Dzierzkowski*  
*Andrea Herr*

Telefon 0 23 31 / 9 87 – 27 44  
Telefax 0 23 31 / 9 87 – 48 66

**oder wenden Sie sich per email an**

[aoweiterbildung@fernuni-hagen.de](mailto:aoweiterbildung@fernuni-hagen.de)

**Fragen zu den Einschreibvoraussetzungen,  
zum Zulassungsverfahren und Anfragen zur Versendung  
der Bewerbungsunterlagen  
richten Sie bitte auch direkt an das Studentensekretariat**

FernUniversität in Hagen  
Studentensekretariat  
*Reinhard Wiegard*  
58084 Hagen  
Telefon 0 23 31 / 9 87 - 42 74  
e-mail: [Reinhard.Wiegard@Fernuni-Hagen.de](mailto:Reinhard.Wiegard@Fernuni-Hagen.de)